

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS		DERECHO DE TRAMITACIÓN		CLASIFICACIÓN PARA RESOLVER				PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDIMIENTO	AUTORIDAD CORRESPONDIENTE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación	Formulario/ Código/ Ubicación	% UIT	S/.	A. Asistencia B. Beneficio C. Prestación D. Seguro							RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
						A	P	R	S					
262	REGISTRO DE INICIO DE ACTIVIDADES DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD Y SERVICIOS MEDICOS DE APOYO. BASE LEGAL: LEY N° 28842 LEY GENERAL DE SALUD ART. 37 DECRETO SUPLENTO N° 013-2006-SA REGLAMENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD Y SERVICIOS MEDICOS DE APOYO RESOLUCION MINISTERIAL 384-2008/MINSA APRUEBA DIRECTIVA DIRECTIVA ADMINISTRATIVA 131-2008/CDSP/VIJIL DE IMPLEMENTACION Y MANTENIMIENTO DEL REGISTRO NACIONAL DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD Y SERVICIOS MEDICOS DE APOYO	SOLICITUD AL GERENTE REGIONAL CON CARACTER DE DECLARACION JURADA COPIA DE RUC DE LA PERSONA NATURAL O JURIDICA DEL ESTABLECIMIENTO NOMBRE Y DIRECCION DEL ESTABLECIMIENTO, CON SU RESPECTIVO DERECHO DE UBICACION Y DISTRIBUCION DE AMBIENTES COPIA DEL TITULO PROFESIONAL, DIPLOMA DE COLEGIATURA, ESPECIALIDAD Y CONSTANCIA DE HABILITACION DEL DIRECTOR MEDICO RESPONSABLE BRO DEL ESTABLECIMIENTO DE ACUERDO A LA CLASIFICACION DEL D.S. 013-2006-SA, NUMERO DE AMBIENTES Y SERVICIOS QUE FUNCIONAN, ESPECIALIDAD (DE LA PRESTACION QUE BRINDA), GRUPO A ATENDER RELACION DE EQUIPAMIENTO DIFERENCIANDO LOS PROPIOS DE LOS PROVEISTOS POR TERCEROS NOMINA DE PROFESIONALES DE SALUD SEÑALANDO NUMERO DE COLEGIATURA, ESPECIALIDAD Y HABILITACION DE CORRESPONDER HORARIO DE ATENCION Y COMPATIBILIDAD DE USO-RECIBO DE PAGO POR DERECHOS.		9.27%	S/. 352.40				X	15 QUINCE DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD DE LAS PERSONAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD DE LAS PERSONAS PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD PLAZO 30 DIAS
263	CATEGORIZACION Y RECALIFICACION DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD SIN INTERNAMIENTO CONSULTORIOS MEDICOS Y DE OTROS PROFESIONALES DE LA SALUD, POLICLINICOS, CENTROS MEDICOS Y CENTROS MEDICOS ESPECIALIZADOS BASE LEGAL.	SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL DE SALUD INDICANDO EL NUMERO DE REGISTRO DE INICIO DE ACTIVIDADES EXPEDIDO POR LA GERESA		11.22%	S/. 426.70				X	30 TREINTA DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD DE LAS PERSONAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD DE LAS PERSONAS PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
264	CATEGORIZACION Y RECALIFICACION DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD CON INTERNAMIENTO HOSPITALES O CLINICAS DE ATENCION GENERAL, HOSPITALES O CLINICAS DE ATENCION ESPECIALIZADA, CENTROS DE SALUD CON CAMAS DE INTERNAMIENTO, CENTROS DE ATENCION FARMACIA, INSTITUTOS DE SALUD ESPECIALIZADOS	SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL DE SALUD INDICANDO EL NUMERO DE REGISTRO DE INICIO DE ACTIVIDADES EXPEDIDO POR LA GERESA		19.39%	S/. 735.50				X	30 TREINTA DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD DE LAS PERSONAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD DE LAS PERSONAS PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
265	CATEGORIZACION DE SERVICIOS MEDICOS DE APOYO - PATOLOGIA CLINICA, SERVICIO DE TRABAJO ASISTIDO DE PACIENTES, OTROS.	SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL DE SALUD INDICANDO EL NUMERO DE REGISTRO DE INICIO DE ACTIVIDADES EXPEDIDO POR LA GERESA		7.90%	S/. 302.00				X	30 TREINTA DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD DE LAS PERSONAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD DE LAS PERSONAS PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD PLAZO 30 DIAS
266	VERIFICACION DE SUBSECUENCIA DE OBSERVACIONES EN ESTABLECIMIENTOS DE SALUD Y SERVICIOS MEDICOS DE APOYO	SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL DE SALUD INDICANDO EL NUMERO DE REGISTRO DE INICIO DE ACTIVIDADES EXPEDIDO POR LA GERESA		3.95%	S/. 150.00				X	30 TREINTA DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL VIA LA SALUD	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD DE LAS PERSONAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD DE LAS PERSONAS PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD PLAZO 30 DIAS
267	CONSTANCIA DE REVISION DE PLAN DE ACTIVIDADES DE INSTITUCIONES DE CARACTER ASISTENCIAL DE AUXILIO PRIVADAS Y CATOLICAS	SOLICITUD COPIA SIMPLE de ESTATUTO O REGLAMENTO PERFIL DEL PROYECTO PLAN DE ACTIVIDADES ANUAL Y PRESUPUESTO INFORMACION DEL AVANCE DEL PROYECTO Y DEL PLAN ANUAL RELACION DE PERSONAL DIRECTIVO Y DE PLANTA		2.59%	S/. 98.47				X	15 QUINCE DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD DE LAS PERSONAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD DE LAS PERSONAS PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
268	CERTIFICADO DE DESPRESECCION DE NAVES REBELES, CUANDO FALLEZCAN PASAJEROS O ANTE POSIBLE BROTE EPIDEMICO	SOLICITUD RECIBO DE PAGO POR DERECHOS		451.49%	S/ 17,156.92				X	2 666 \$US	TRAMITE DOCUMENTARIO DE LA GERENCIA REGIONAL VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR DE LA RED DE SALUD (SEGUN CORRESPONDA)	DIRECTOR DE LA RED DE SALUD PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
269	OTORGAMIENTO DE CONSTANCIA DE ATENCION (POSTERIOR A LA FECHA DE ATENCION)	SOLICITUD FOTOCOPIA DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD O PODER LEGAL.		1.59%	S/ 60.59				X	2 666 \$US	TRAMITE DOCUMENTARIO HOSPITAL, CENTRO Y PUERTOS DE SALUD SEGUN CORRESPONDA	JEFE DE ESTADISTICA DE HOSPITAL, JEFE DE CENTRO O PUERTO DE SALUD	JEFE DE ESTADISTICA DE HOSPITAL, JEFE DE CENTRO O PUERTO DE SALUD PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
270	OTORGAMIENTO DE CERTIFICADO DE DISCAPACIDAD	SOLICITUD DOCUMENTO DE IDENTIDAD PAGO DE CONSULTA MEDICA Y/O EXAMENES AUXILIARES CORRESPONDIENTES PAGO POR DERECHO DE TRAMITE EFECTUADO EN CAJA DE HOSPITAL O CENTRO DE SALUD SEGUN CORRESPONDA		0.80%	S/ 30.50				X	04 CUATRO DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO HOSPITAL, CENTRO DE SALUD SEGUN CORRESPONDA	JEFE DE DEPARTAMENTO O SERVICIO DEL HOSPITAL, JEFE DE CENTRO DE SALUD SEGUN CORRESPONDA	JEFE DE DEPARTAMENTO O SERVICIO DEL HOSPITAL, JEFE DE CENTRO DE SALUD SEGUN CORRESPONDA PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
271	OTORGAMIENTO DE CERTIFICADO DE SALUD	SOLICITUD DOCUMENTO de IDENTIDAD		0.85%	S/ 32.60				X	03 TRES DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO HOSPITAL O CENTRO PUERTO DE SALUD	JEFE DE DEPARTAMENTO O SERVICIO DEL HOSPITAL, JEFE DE CENTRO O PUERTO DE SALUD	JEFE DE DEPARTAMENTO O SERVICIO DEL HOSPITAL, JEFE DE CENTRO O PUERTO DE SALUD PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS		DERECHO DE TRAMITACIÓN		CALIFICACIÓN Aprobación Por el Presidente del Poder Judicial (en días hábiles)				PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDIMIENTO	AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación	Formulario/ Código/ Ubicación	% UIT	S/.	A	P	R	N				RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
272	OTORGAMIENTO DE INFORME MÉDICO, PSICOLÓGICO U OTRO	SOLICITUD FOTOCOPIA DE DNI DEL TITULAR O CARTA PODER SIMPLE		0.70%	S/ 29.60			X		7 SIETE DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO HOSPITAL, CENTROS Y PUESTOS DE SALUD	JEFE DE DEPARTAMENTO O SERVICIO DE HOSPITAL, JEFE DE CENTROS Y PUESTOS DE SALUD	JEFE DE DEPARTAMENTO O SERVICIO DE HOSPITAL, JEFE DE CENTRO O PUESTO DE SALUD 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
273	OTORGAMIENTO DE CERTIFICADO DE DEFUNCIÓN	SOLICITUD		GRATUITO				X		02 DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO HOSPITAL, CENTROS Y PUESTOS DE SALUD	JEFE DE DEPARTAMENTO O SERVICIO DE HOSPITAL, JEFE DE CENTRO O PUESTO DE SALUD	JEFE DE DEPARTAMENTO O SERVICIO DE HOSPITAL, JEFE DE CENTRO O PUESTO DE SALUD 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
274	OTORGAMIENTO DE COPIA FIDATARIADA DE HISTORIA CLÍNICA LEY N° 26842	SOLICITUD FOTOCOPIA DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD COMPROMISO DE CANCELACIÓN DEL COSTEO QUE DEMANDA LA REPRODUCCIÓN (MEDIO MAGNÉTICO) O FOTOCOPIA DE LA INFORMACIÓN, EXCEPTUADO CASOS DE LEY (JUDICIAL, POLICIAL, FISCALÍA, DD. HH., DEFENSORÍA DEL PUEBLO)		0.88%	S/ 31.62			X		05 CINCO DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO HOSPITAL, CENTROS Y PUESTOS DE SALUD	JEFE DE DEPARTAMENTO O SERVICIO DE HOSPITAL, JEFE DE CENTRO O PUESTO DE SALUD	JEFE DE DEPARTAMENTO O SERVICIO DE HOSPITAL, JEFE DE CENTRO O PUESTO DE SALUD 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
275	AUTORIZACIÓN DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD PRIVADOS PARA QUE ENTREN CERTIFICADOS DE SALUD, MENTAL PARA LA OBTENCIÓN DE LICENCIA Y POSESIÓN Y USO DE ARMAS DE FUEGO DE USO CIVIL BASE LEGAL R.M. N° 0835-2004-MINSA	SOLICITUD DECLARACIÓN JURADA SEGÚN DIRECTIVA N° 043-MINSA/DGSP-UV-03 APROBADA POR R.M. N° 835-2004-MINSA DEL 02 DE SETIEMBRE DEL 2004. OFERTA DE SERVICIO (S) CARACTERES DEL EVENTO: BENEFICIO O INCLUIR COBROS POR ACTIVIDADES POBLACIÓN PROGRAMADA Y METAS RECURSOS HUMANOS: PROFESIONALES (TÍTULOS, COLEGIATURA, RNE), TÉCNICO (TÍTULO, DNI), AUXILIAR (CONSTANCIA CAPACITACIÓN, DNI) OTROS RECURSOS CROQUIS: DISTRIBUCIÓN DEL LOCAL O PLANO RELACIÓN DE MATERIAL Y EQUIPOS PLAN DE DESASTRES RECIBO DE PAGO POR DERECHOS		8.19%	S/ 31.30			X		15 QUINCE DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL VIA LA SALUD SIN	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
276	AUTORIZACIÓN PARA LA REALIZACIÓN DE CAMPAÑAS DE SALUD BASE LEGAL: LEY 26842	SOLICITUD COPIA DEL DNI REPRESENTANTE LEGAL COPIA DEL RUC COPIA ESCRITURA PÚBLICA DE LA CONSTITUCIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA CARTA DE RESPONSABILIDAD Y COMPROMISO DE PROFESIONAL DE LA SALUD PLAN DE TRABAJO FECHA DE INICIO Y TÉRMINO RESPONSABLE DE LA CAMPAÑA: NOMBRE APELLIDOS, PROFESIÓN, DNI OFERTA DE SERVICIO (S) CARACTERES DEL EVENTO: BENEFICIO O INCLUIR COBROS POR ACTIVIDADES PROGRAMADA Y METAS RECURSOS HUMANOS: PROFESIONALES (TÍTULOS, COLEGIATURA, RNE), TÉCNICO (TÍTULO, DNI), AUXILIAR (CONSTANCIA CAPACITACIÓN, DNI) OTROS RECURSOS CROQUIS: DISTRIBUCIÓN DEL LOCAL O PLANO RELACIÓN DE MATERIAL Y EQUIPOS PLAN DE DESASTRES RECIBO DE PAGO POR DERECHOS		2.46%	S/ 34.72			X		5	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL VIA LA SALUD SIN	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE SALUD DE LAS PERSONAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
277	AUTORIZACIÓN SANITARIA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE OFICINA FARMACÉUTICA, (FARMACIAS Y BOTICAS) EN LA PROVINCIA DE AREQUIPA BASE LEGAL: LEY N° 29459 DECRETO SUPLENTO 024-2011-SA, ART. 7, 18,19 Y 20 LEY N° 27444 ART. 1 Y 34	SOLICITUD FIRMA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL CROQUIS DE UBICACIÓN DEL LOCAL, INDICANDO PUNTO DE REFERENCIA CROQUIS DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DEL LOCAL, INDICANDO LOS METRAJES DE CADA ÁREA CROQUIS DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DEL ÁREA DE PREPARADOS, SI LA FARMACIA O BOTICA LOS VA A REALIZAR COPIA DEL CERTIFICADO DE HABILITACIÓN PROFESIONAL DEL DIRECTOR TÉCNICO Y DE LOS QUÍMICOS FARMACÉUTICOS DE SER EL CASO ADJUNTAR LIBRO DE OCURRENCIAS LIBRO DE ACTAS- LIBRO DE PSICOTRÓPICOS (OPCIONAL) LIBRO DE ACTAS- LIBRO DE ESTUPEFACIENTES (OPCIONAL) REQUIERE INSPECCIÓN PREVIA RECIBO DE PAGO		4.77%	S/ 18.10			X		30 TREINTA DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECCIÓN EJECUTIVA DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS		DERECHO DE TRAMITACIÓN		CALIFICACIÓN				PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDIMIENTO	AUTORIDAD CORRESPONDIENTE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación	Formulario/ Código/ Ubicación	% UIT	S/.	A	P	N	RECONSIDERACIÓN				APELACIÓN	
278	AUTORIZACIÓN SANITARIA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE OFICINA FARMACÉUTICA. (FARMACIAS Y BOTICAS FUERA DE LA PROVINCIA DE AREQUIPA) BASE LEGAL: LEY N° 20459 DECRETO SUPLENTO 024-2011-SA, ART. 7, 18.18 Y 20 LEY N° 27444 ART. 1 Y 34	SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL. CROQUIS DE UBICACIÓN DEL LOCAL, INDIcANDO PUNTO DE REFERENCIA. CROQUIS DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DEL LOCAL INDIcANDO LOS METRAJES DE CADA AREA. CROQUIS DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DEL AREA DE PREPARADOS, SI LA FARMACIA O BOTICA LOS VA A REALIZAR. COPIA DEL CERTIFICADO DE HABILITACIÓN PROFESIONAL DEL DIRECTOR TECNICO Y DE LOS QUIMICOS FARMACEUTICOS DE SER EL CASO. AJUNTAR: LIBRO DE OCURRENCIAS LIBRO DE ACTAS- LIBRO DE PSICOTROPICOS (OPCIONAL) LIBRO DE ACTAS- LIBRO DE ESTUPEFACIENTES (OPCIONAL) LIBRO DE RECETAS (OPCIONAL) RECIBO DE PAGO		6.00%	S/ 227.55			X		30 TREINTA DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
279	AUTORIZACION SANITARIA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE FARMACIA EN LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD BASE LEGAL: LEY N° 20459 DECRETO SUPLENTO 024-2011-SA, ART. 17, 18.18, Y 20 LEY N° 27444 ART. 1 Y 34	SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL. CROQUIS DE UBICACIÓN DEL LOCAL, INDIcANDO PUNTO DE REFERENCIA. CROQUIS DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DE LA FARMACIA INCLUYENDO LAS AREAS TECNICAS DE LA UNIDAD PRODUCTORA DE SERVICIOS INDIcANDO LOS METRAJES DE CADA AREA EN HOJA A 3 COPIA DEL CERTIFICADO DE HABILITACIÓN PROFESIONAL DEL DIRECTOR TECNICO Y DE LOS QUIMICOS FARMACEUTICOS RESPONSABLES DE LA AREA TECNICA SEGUN CORRESPONDA Y DE LOS PROFESIONALES FARMACEUTICOS ASISTENTES AJUNTAR: LIBRO DE OCURRENCIAS LIBRO DE ACTAS- LIBRO DE PSICOTROPICOS (OPCIONAL) LIBRO DE ACTAS- LIBRO DE ESTUPEFACIENTES (OPCIONAL) LIBRO DE RECETAS (OPCIONAL) RECIBO DE PAGO		4.23%	S/ 157.15			X		30 TREINTA DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
280	AUTORIZACION SANITARIA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE BOTIQUINES BASE LEGAL: LEY N° 20459 DECRETO SUPLENTO 024-2011-SA, ART. 17, 18.18, Y 20 LEY N° 27444 ART. 1 Y 34	SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL. COPIA DEL TITULO DEL TECNICO EN FARMACIA O TECNICO EN SALUD CROQUIS DE UBICACIÓN DEL LOCAL, INDIcANDO PUNTO DE REFERENCIA. CROQUIS DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DEL BOTIQUIN INDIcANDO LOS METRAJES DE CADA AREA EN HOJA A 3 FOTOCOPIA DEL CERTIFICADO DE HABILITACIÓN PROFESIONAL DEL DIRECTOR TECNICO. AJUNTAR: LIBRO DE OCURRENCIAS LIBRO DE PSICOTROPICOS (OPCIONAL) LIBRO DE ESTUPEFACIENTES (OPCIONAL) REQUERIR INSPECCION PREVIA RECIBO DE PAGO		4.14	S/ 157.55			X		30 TREINTA DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
281	AUTORIZACION SANITARIA PARA EL FUNCIONAMIENTO DE DROGUERIAS BASE LEGAL: LEY N° 20459 PARA LOS QUE IMPORTAN O COMERCIALIZAN EQUIPOS BIOMEDICOS DE TECNOLOGIA CONTROLADA QUE EMITAN RADICACIONES IONIZANTES. AUTORIZACION EMITIDA POR EL INSTITUTO PERUANO DE ENERGIA NUCLEAR- IPEN LEY N° 20459 DECRETO SUPLENTO 024-2011-SA, ART. 17, 18.18, Y 20 LEY N° 27444 ART. 1 Y 34	SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL. CROQUIS DE UBICACIÓN DEL LOCAL, INDIcANDO PUNTO DE REFERENCIA. CROQUIS DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DEL ESTABLECIMIENTO Y DEL ALMACEN INDIcANDO EL COLOCAR UNO DE LA UNIDAD DE TRAMITACIÓN, EN METROS CUADROS POR CADA AREA. EVALUACIÓN O COMPARTELA Y LA AREA DESIGNADA A PRODUCTOS O DISPOSITIVOS QUE REQUIERAN CONDICIONES ESPECIALES DE ALMACENAMIENTO, EN HOJA A 3. PARA LOS QUE IMPORTAN O COMERCIALIZAN EQUIPOS BIOMEDICOS DE TECNOLOGIA CONTROLADA, QUE EMITAN RADICACIONES IONIZANTES, AUTORIZACION EMITIDA POR EL INSTITUTO PERUANO DE ENERGIA NUCLEAR- IPEN. COPIA DE CERTIFICADO DE HABILITACIÓN PROFESIONAL DEL DIRECTOR TECNICO Y DE LOS PROFESIONALES QUIMICOS FARMACEUTICOS. AJUNTAR: LIBRO DE OCURRENCIAS PARA EL CASO QUE SE CUENTE CON LABORATORIO DE CONTROL DE CALIDAD ADECUADO A LA ACTIVIDAD DEL PROFESIONAL QUE SE HARA CARGO DEL CONTROL DE CALIDAD. CROQUIS DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DEL LABORATORIO DE CONTROL DE CALIDAD INDIcANDO NOMBRE DE LAS AREAS EN HOJA A. COPIA DEL LICENCIA DE DISTRIBUCIÓN TIPO DE ANALISIS A REALIZAR RELACION DE EQUIPOS PARA CONTROL DE CALIDAD RELACION DE INSTRUMENTOS Y MATERIALES RELACION DE ESTADISTICOS DE REFERENCIA DISPONIBLES FOLIOGRAFIA DEL PROCESO DE CONTROL DE CALIDAD MANEJA INTEGRAL COPIA DE CONTRATO DE SERVICIOS A TERCEROS, CUANDO CORRESPONDA. COPIA DE HABILITACIÓN PROFESIONAL DEL DIRECTOR TECNICO Y EL JEFE DE CONTROL DE CALIDAD RECIBO DE PAGO		4.16%	S/ 158.15				X	30	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD

[illegible]

Nº	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS		DERECHO DE TRAMITACIÓN		CALIFICACIÓN A. Acordada B. Positiva C. Negativa				PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDIMIENTO	AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación	Formulario/ Código/ Ubicación	% UIT	S/.	A	P	N	RECONSIDERACIÓN				APELACIÓN	
286	AUTORIZACIÓN DE CAMBIO DE NOMBRE COMERCIAL DE ESTABLECIMIENTOS FARMACÉUTICOS (FARMACIAS, BOTICAS), BOTIQUINES, DROGUERÍAS DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS/SERVICIOS DE FARMACIA, LABORATORIOS, DROGUERÍAS, IMPORTADORAS) INSCRITOS EN EL REGISTRO DE LA DIREM. BASE LEGAL: LEY N° 29459 DECRETO SUPLENTO 014-2011-SA, ART. 22 LEY N° 27444 ART. 1 Y 34	SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL INDICANDO EL NOMBRE COMERCIAL ANTERIOR Y EL NUEVO NOMBRE. RECIBO DE PAGO		1.50%	S/ 56.84			X	30 TREINTA DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD	
287	AUTORIZACIÓN DE AMPLIACIÓN O MODIFICACIÓN DE ACTIVIDADES DE DROGUERÍAS BASE LEGAL: LEY N° 29459 DECRETO SUPLENTO 014-2011-SA, ART. 22 LEY N° 27444 ART. 1 Y 34	SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL INDICANDO EL AREA ESPECIFICA DONDE SE ALMACENARA EL PRODUCTO ESPECIALIZADO Y SU FLUJO. HOJA A.3. - RECIBO DE PAGO		1.38 %	S/ 48.53			X	30 TREINTA DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD	
288	AUTORIZACIÓN DE AMPLIACIÓN O MODIFICACIÓN DE ACTIVIDADES DE FARMACIA Y BOTICAS (OFICINA ESPECIALIZADA) BASE LEGAL: LEY N° 29459 DECRETO SUPLENTO 014-2011-SA, ART. 22 LEY N° 27444 ART. 1 Y 34	SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL INDICANDO EL AREA ESPECIFICA DONDE SE ALMACENARA EL PRODUCTO ESPECIALIZADO Y SU FLUJO. HOJA A.3. - RECIBO DE PAGO		1.07%	S/ 40.66			X	30 TREINTA DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD	
289	COMUNICACIÓN DE CIERRE TEMPORAL, HASTA SIETE DÍAS DE ESTABLECIMIENTOS FARMACÉUTICOS (FARMACIAS, BOTICAS, BOTIQUINES, SERVICIOS DE FARMACIA, DROGUERÍAS, ALMACEN ESPECIALIZADO) INSCRITO EN EL REGISTRO DE LA DIREM. BASE LEGAL: LEY N° 29459 DECRETO SUPLENTO 014-2011-SA, ART. 23 LEY N° 27444 ART. 1 Y 34	SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL. ESTA COMUNICACIÓN PODRA SER MAL DE UNA OPORTUNIDAD EN LAPSO DE TREINTA DÍAS DE OCURRIDO EL CIERRE		GRATUITO		X			1 DIA	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD	
290	AUTORIZACIÓN DE CIERRE TEMPORAL DE ESTABLECIMIENTOS FARMACÉUTICOS (FARMACIAS, BOTICAS, BOTIQUINES, SERVICIOS DE FARMACIA, DROGUERÍAS, ALMACENES ESPECIALIZADOS) INSCRITOS EN EL REGISTRO DE LA DIREM. BASE LEGAL: LEY N° 29459 DECRETO SUPLENTO 014-2011-SA, ART. 23 LEY N° 27444 ART. 1 Y 34	SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL. CUANDO ES MAYOR A TRES MESES, RELACION DE PRODUCTOS Y DISPOSITIVOS EXISTENTES INDICANDO NOMBRE, CANTIDAD, FORMA FARMACÉUTICA O COSMÉTICA, LOTE O SERIE SEGUN CORRESPONDA Y FECHA DE VENCIMIENTO RECIBO DE PAGO		2.60%	S/97.98			X	30 TREINTA DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD	
291	AUTORIZACIÓN DE CIERRE DEFINITIVO DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACÉUTICOS (FARMACIAS, BOTICAS, FARMACIAS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD, BOTIQUINES, DROGUERIA, ALMACENES ESPECIALIZADOS) INSCRITOS EN EL REGISTRO DE LA DIREM. BASE LEGAL: LEY N° 29459 DECRETO SUPLENTO 014-2011-SA, ART. 23 LEY N° 27444 ART. 1 Y 34	SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL. DECLARACIÓN JURADA DE LA NO EXISTENCIA DE PRODUCTOS, DISPOSITIVOS, INSUMOS, MATERIALES Y EQUIPOS, SEGUN CORRESPONDA DOCUMENTO QUE ACREDITE HABER ENTREGADO LAS SUSTANCIAS INSUFICIENTES, PSICOTROPICOS O PRECURSORES CON QUINCE DIAS DE ANTICIPACIÓN AL CIERRE, JUNTO CON LOS LIBROS OFICIALES DE CONTROL RECIBO DE PAGO		2.52%	S/ 95.90			X	30 TREINTA DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD	
292	AUTORIZACIÓN DE REINICIO DE ACTIVIDADES DE ESTABLECIMIENTOS FARMACÉUTICOS CON CIERRE TEMPORAL BASE LEGAL: LEY N° 29459 DECRETO SUPLENTO 014-2011-SA, ART. 24 LEY N° 27444 ART. 1 Y 34 BASE LEGAL: LEY N° 29459 DECRETO SUPLENTO 014-2011-SA, ART. 24 LEY N° 27444 ART. 1 Y 34	SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL. REQUIERE INSPECCIÓN PREVIA RECIBO DE PAGO		4.14%	S/257.24			X	30 TREINTA DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD	

Nº	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS		DERECHO DE TRAMITACIÓN		CALIFICACIÓN				PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDIMIENTO	AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS		
		Número y Denominación	Formulario/ Código/ Ubicación	% UIT	S/.	A. Puntos			P				R	RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
						A	P	R							
293	COMUNICACIÓN DE RENUNCIA A LA DIRECCIÓN TÉCNICA, JEFATURA DE PRODUCCIÓN, JEFATURA DE CONTROL DE CALIDAD O JEFATURA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LOS QUÍMICOS INSCRITOS EN EL REGISTRO DE LA DIREMIO. BASE LEGAL LEY N° 29459 DECRETO SUPLENTO 014-2011-SA, ART. 16 LEY N° 27444 ART. 1 Y 34 D.S. 023-2011 ART. 54	SOLICITUD FIRMANSA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL. COPIA DE RENUNCIA DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA, JEFATURA DE PRODUCCIÓN, JEFATURA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD PRESENTADA AL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL, CON FIRMA Y SELLO DE ACEPTACIÓN O DECLARACIÓN JURADA DE NO LABORAR EN EL ESTABLECIMIENTO, INDICANDO LA FECHA. COPIA DEL DOCUMENTO QUE ACREDITE EL TRÁMITE DE: BALANCE DE DROGAS A LA FECHA DE RENUNCIA COPIA DE LOS FOLIOS DEL LIBRO DE CONTROL, DONDE SE CONSIGNA LA EXISTENCIA DE ESTUPREFACIENTES PSICOTRÓPICOS Y PRECURSORES U OTRA SUSTANCIA SUJETA A CONTROL.			GRATUITO		X			1	TRÁMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD	
294	AUTORIZACIÓN DE CAMBIO DEL DIRECTOR TÉCNICO A JEFATURA DE CONTROL DE CALIDAD, JEFATURA DE PRODUCCIÓN, JEFATURA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD Y DE LOS QUÍMICOS FARMACÉUTICOS ASISTENTES DE LOS ESTABLECIMIENTOS FARMACÉUTICOS INSCRITOS EN EL REGISTRO DE LA DIREMIO. BASE LEGAL LEY N° 29459 DECRETO SUPLENTO 014-2011-SA, ART. 16 LEY N° 27444 ART. 1 Y 34	SOLICITUD FIRMANSA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL. JEFATURA DE CONTROL DE CALIDAD, JEFATURA DE PRODUCCIÓN, JEFATURA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD Y DE LOS QUÍMICOS FARMACÉUTICOS ASISTENTES SUSCRITA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL. COPIA DEL CARGO DE LA RENUNCIA DE LA DIRECCIÓN TÉCNICA, JEFATURA DE CONTROL DE LA CALIDAD, JEFATURA DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD, JEFATURA DE PRODUCCIÓN Y DE LOS QUÍMICOS FARMACÉUTICOS ASISTENTES. COPIA DE CERTIFICADO DE HABILIDAD PROFESIONAL VIGENTE DEL QUE ASUMIRÁ LA DIRECCIÓN TÉCNICA O JEFATURAS Y LOS QUÍMICOS FARMACÉUTICOS ASISTENTES.			2.65%	S/ 100.97			X	30 TREINTA DÍAS	TRÁMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD	
295	INSERCIÓN DE QUÍMICOS FARMACÉUTICOS EN EL REGISTRO DE DIRECTORES TÉCNICOS DE LA DIREMIO. BASE LEGAL LEY N° 29459 DECRETO SUPLENTO 014-2011-SA, ART. 14 Y 15 LEY N° 27444 ART. 1 Y 34	SOLICITUD FIRMANSA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL. COPIA SIMPLE TÍTULO PROFESIONAL. COPIA CURRÍCULO VÍDEO PROFESIONAL. COPIA DOCUMENTO DE IDENTIDAD O CARNET DE EXTRANJERÍA VIGENTE UNA FOTOGRAFÍA TAMAÑO CARNET A COLOR. CERTIFICADO DE HABILIDAD PROFESIONAL.			1.96%	S/ 74.76		X		15 QUINCE DÍAS	TRÁMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD	
296	REINSCRIPCIÓN O REINCORPORACIÓN DE QUÍMICOS FARMACÉUTICOS EN EL REGISTRO DE DIRECTORES TÉCNICOS DE LA DIREMIO. BASE LEGAL LEY N° 29459 DECRETO SUPLENTO 014-2011-SA, ART. 13, 14 Y 15 LEY N° 27444 ART. 1 Y 34	SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL. CONSTANCIA DE LIBRE RENUNCIA EMITIDO POR LA DISA, DIRESA, DE PROCEDENCIA. COPIA DEL CERTIFICADO DE HABILIDAD PROFESIONAL.			1.84%	S/ 70.14			X	15 QUINCE DÍAS	TRÁMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD	
297	AUTORIZACIÓN DE CAMBIO O AMPLIACIÓN DE REPRESENTANTE LEGAL DE ESTABLECIMIENTOS FARMACÉUTICOS (FARMACIAS, BOTICAS, FARMACIAS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD, DROGUERÍAS, ALMACENES ESPECIALIZADOS, REGISTRADOS EN LA DIREMIO). BASE LEGAL LEY N° 29459 DECRETO SUPLENTO 014-2011-SA, ART. 23 LEY N° 27444 ART. 1 Y 34	SOLICITUD FIRMANSA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL. COPIA QUE SUSTENTE DICHO CAMBIO, COPIA DEL R.U.C. DONDE SE CONSIGNA EL NUEVO REPRESENTANTE LEGAL.			2.24 %	S/ 85.22			X	15	TRÁMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD	
298	COMUNICACIÓN DE CAMBIO DE HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO Y DE TRABAJO DEL DIRECTOR TÉCNICO DE LOS QUÍMICOS FARMACÉUTICOS ASISTENTES, DE ESTABLECIMIENTOS FARMACÉUTICOS (FARMACIAS, BOTICAS Y FARMACIAS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD, DROGUERÍAS Y ALMACENES ESPECIALIZADOS, REGISTRADOS EN LA DIREMIO). BASE LEGAL LEY N° 29459 DECRETO SUPLENTO 014-2011-SA, ART. 32 LEY N° 27444 ART. 1 Y 34	SOLICITUD FIRMANSA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL. CAMBIO de HORARIO DECLARADO			GRATUITO				X	15 QUINCE DÍAS	TRÁMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD	

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS		DERECHO DE TRAMITACIÓN		CALIFICACIÓN				PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDIMIENTO	AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación	Formulario/ Código/ Ubicación	% UIT	S/.	A	P	R	RECONSIDERACIÓN				APELACIÓN	
299	AUTORIZACIÓN DE AMPLIACIÓN DE ALMACENES DE DROGUERÍAS Y ALMACENES ESPECIALIZADOS BASE LEGAL: LEY N° 29459 DECRETO SUPLENTO 014-2011-SA, ART. 18,19 Y 22 D.S. N° 27444 ART. 1 Y 34	SOLICITUD FIRMA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL: NOMBRE Y NÚMERO DE COLEGIATURAS DE PROFESIONAL QUÍMICOS FARMACÉUTICOS ASISTENTES CROQUIS DE UBICACIÓN DEL ESTABLECIMIENTO CROQUIS DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DEL ESTABLECIMIENTO Y ALMACEN INDICANDO EL VOLUMEN ÚTIL DE ALMACENAMIENTO MÁXIMO EN METROS CÚBICOS POR CADA ÁREA EXCLUSIVA O COMPARTIR Y LAS ÁREAS QUE DESTINADAS A PRODUCTOS O DISPOSITIVOS QUE REQUIEREN CONDICIONES ESPECIALES DE ALMACENAMIENTO EN NEA A.S. PARA DROGUERÍAS QUE IMPORTEN O COMERCIALIZAN EQUIPOS BIOMÉDICOS DE TECNOLOGÍA CONTROLADA QUE EMITA RADIACIÓN IONIZANTE, LA AUTORIZACIÓN ENTREGADA POR EL INSTITUTO PERUANO DE ENERGÍA NUCLEAR ADJUNTAR: LIBRO DE OCURRENCIAS LIBRO PSICOTRÓPICOS (OPCIONAL) LIBRO DE ESTUPEFACIENTES (OPCIONAL) RECIBO DE PAGO		4.36%	S/ 165.90			X		30 TREINTA DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VÍA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
	CONDICIONES DE RECONSTRUCCIÓN DE ESTABLECIMIENTOS FARMACÉUTICOS (FARMACIAS, BOTICAS, FOTOCOPIAS, SERVICIOS DE FARMACIA, DROGUERÍAS, ALMACEN ESPECIALIZADOS) DIRECCIÓN TÉCNICA, NO DIRECCIÓN TÉCNICA, TRASLADO, CIERRE ETC. EN EL REGISTRO DE LA DIRECCIÓN BASE LEGAL: LEY N° 27444 ART. 1 Y 34	SOLICITUD FIRMA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL. RECIBO DE PAGO		1.40%	S/ 53.91	X				5	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
301	VISACIÓN DE LIBRO DE CONTROL DE ESTUPEFACIENTES. BASE LEGAL: LEY N° 29459 DECRETO SUPLENTO 014-2011-SA, ART. 38 D.S. N° 023-2001 ARTS. 40 Y 44	SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL CON CARÁCTER DE DECLARACIÓN JURADA DEL DIRECTOR TÉCNICO DE LA FARMACIA O BOTICA LIBRO PLAZADO PARA EL CONTROL DE ESTUPEFACIENTES (ADJUNTAR LIBRO ANTERIOR CUANDO CORRESPONDA) RECIBO DE PAGO DE DERECHOS		1.25%	S/ 47.69			X		5 CINCO DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VÍA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
	VISACIÓN DE LIBRO DE CONTROL DE PSICOTRÓPICOS Y PRECURSORES. BASE LEGAL: LEY N° 29459 DECRETO SUPLENTO 014-2011-SA, ART. 38 D.S. N° 023-2001 ARTS. 40 Y 44	SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL CON CARÁCTER DE DECLARACIÓN JURADA DEL DIRECTOR TÉCNICO DE LA FARMACIA O BOTICA LIBRO PLAZADO PARA EL CONTROL DE ESTUPEFACIENTES (ADJUNTAR LIBRO ANTERIOR CUANDO CORRESPONDA) RECIBO DE PAGO DE DERECHOS		1.25 %	S/ 47.69			X		5 CINCO DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VÍA LA SALUD	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
303	PRESENTACIÓN DE BALANCES DE ESTUPEFACIENTES, PSICOTRÓPICOS Y PRECURSORES BASE LEGAL: LEY N° 29459 DECRETO SUPLENTO 014-2011-SA, ART. 42,77, 84 Y 97 D.S. N° 023-2001 ARTS. 60	SOLICITUD FIRMA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL. BALANCE TRIMESTRAL ORIGINAL Y DOS COPIAS SUSCRITO POR EL DIRECTOR TÉCNICO RESPONSABLE LIBRO DE CONTROL DE ESTUPEFACIENTES COPIA SIMPLE DE LOS DOCUMENTOS DE INGRESO SI HUBIERAN RECETAS ESPECIALES EN CASO DE HABER CONSUMIDO		GRATUITO				X		15 QUINCE DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VÍA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
	APROBACIÓN DEL PEDIDO DE SUSTANCIAS O MEDICAMENTOS CON CONTENIDO ESTUPEFACIENTE BASE LEGAL: D.S. N° 023-2001 ARTS. 29	SOLICITUD FIRMA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL. FORMULARIO OFICIAL DE PEDIDO DE ESTUPEFACIENTES SUSCRITO POR EL DIRECTOR TECNICO RESPONSABLE		GRATUITO				X		2 DOS DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VÍA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
305	CALIFICACIÓN COMO SALDOS DESCARTABLES Y DESTRUCCIÓN DE ESTUPEFACIENTES PSICOTRÓPICOS Y PRECURSORES DE DROGUERÍAS BASE LEGAL: D.S. N° 023-2001 ARTS. 10	SOLICITUD FIRMA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL. RELACION DE SUSTANCIAS Y/O MEDICAMENTOS CON CONTENIDO ESTUPEFACIENTE, PSICOTRÓPICO O PRECURSORES DE USO MÉDICO U OTRA SUSTANCIA SUJETA A FISCALIZACIÓN ÚLTIMO BALANCE		GRATUITO				X		5 CINCO DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VÍA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
	INSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL PROFESIONAL MÉDICO O CIRUJANO DENTISTA PARA ADQUISICIÓN DE TALONARIO DE RECETA ESPECIAL BASE LEGAL: D.S. N° 023-2001 ARTS. 23, 24, 25	SOLICITUD FIRMA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL. FORMA DE REGISTRO DE DATOS DEBIDAMENTE LLENADA Y SUSCRITA POR EL SOLICITANTE FORMATO DE REQUERIMIENTO DE TALONARIO DE RECETAS ESPECIALES COPIA DNI Y CARNET DE COLEGIO		GRATUITO				X		2 DOS DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VÍA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS		DERECHO DE TRAMITACIÓN		CALIFICACIÓN				PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDIMIENTO	AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación	Formulario/ Código/ Ubicación	% UIT	S/.	A	P	R	N				RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
307	ASEIGNACIÓN DE SUPERVISOR PARA VERIFICACIÓN DE PESAJE E INCORPORACIÓN ESTUPEFACIENTES, PSICOTROPICOS Y PRECURSORES EN EL LABORATORIO FABRICANTE O POR ENCARGO DE OTRO ESTABLECIMIENTO FARMACEUTICO BASE LEGAL: D.S. Nº 025-2001 ARTS. 18, 19	SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL, NOMBRE Y FORMA FARMACUTICA DEL MEDICAMENTO, NUMERO Y FECHA DE VENCIMIENTO DEL REGISTRO SANITARIO, LOTE, PROCEDENCIA Y CANTIDAD DE LA SUSTANCIA QUE SE UTILIZA, CONTENIDO DEL ESTUPEFACIENTE, PSICOTROPICO PRECURSOR DE USO MEDICO U OTRA SUSTANCIA SUJETA A FISCALIZACION, NUMERO DEL LOTE Y RENDIMIENTO TEORICO DEL LOTE DE MEDICAMENTO, FECHA Y HORA DE PRODUCCION		2.44	S/ 92.81				X	5 CINCO DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO, GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
	RECEPCION, EVALUACION Y CUSTODIA PARA POSTERIOR DESTRUCCION DE SUSTANCIAS O MEDICAMENTOS SUJETOS A FISCALIZACION SANITARIA DE FARMACIAS, BOTICAS Y SERVICIOS DE FARMACIA POR FECHA DE EXPIRACION, VENCIDA O DETERIORADA BASE LEGAL: D.S. Nº 025-2001 ARTS. 56	RELACION DE SUSTANCIAS VO MEDICAMENTOS CON CONTENIDO ESTUPEFACIENTE, PSICOTROPICOS O PRECURSORES DE USO MEDICO U OTROS SUSTANCIAS SUJETAS A FISCALIZACION SANITARIA, ULTIMO BALANCE, ENTREGA DE SUSTANCIAS VO MEDICAMENTOS CON CONTENIDO ESTUPEFACIENTE O PSICOTROPICOS		GRATUITO					X	5 CINCO DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO, GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
309	RECEPCION, EVALUACION Y CUSTODIA PARA POSTERIOR DESTRUCCION DE SUSTANCIAS O MEDICAMENTOS SUJETOS A FISCALIZACION SANITARIA DE OFICINAS FARMACEUTICAS (FARMACIAS, BOTICAS, BOTIQUERES Y ESTABLECIMIENTOS DE SALUD) POR CIERRE O CLAUSURA DEFINITIVA DEL ESTABLECIMIENTO FARMACEUTICO BASE LEGAL: D.S. Nº 025-2001 ARTS. 56	SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL, QUINCE DIAS HABILES ANTES DEL CIERRE O CLAUSURA DEFINITIVA, RELACION DE SUSTANCIAS VO MEDICAMENTOS CON CONTENIDO ESTUPEFACIENTE, PSICOTROPICOS O PRECURSORES DE USO MEDICO U OTRAS SUSTANCIAS SUJETAS A FISCALIZACION SANITARIA, ULTIMO BALANCE, ENTREGA DE SUSTANCIAS VO MEDICAMENTOS CON CONTENIDO ESTUPEFACIENTE, PSICOTROPICOS Y PRECURSORES DE USO MEDICO U OTRAS SUJETAS A FISCALIZACION		GRATUITO			X			5 CINCO DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO, GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
	AUTORIZACION DE SUBASTA DE PRODUCTOS PROVENIENTES DE ACCIONES JUDICIALES O COBRANZA COACTIVA BASE LEGAL: LEY Nº 29459 DECRETO SUPLENDO D14-2011-SA, ART. 27 LEY 27444 ART. 1, 34	SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL, SEÑALANDO LOS PRODUCTOS QUE SEBAUADICADOS CON 30 DIAS DE ANTECIPACION A LA SUBASTA, COPIA DE LA DOCUMENTACION QUE ACREDITE LA PROCEDENCIA DE LOS PRODUCTOS FARMACEUTICOS, DISPOSITIVOS MEDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS, COPIA DEL INVENTARIO DE LOS PRODUCTOS A SUBASTAR INDICANDO CANTIDAD, RESERPCION, LOTE, FECHA DE VENCIMIENTO, REGISTRO SANITARIO O NOTIFICACION SANITARIA DE CADA PRODUCTO, COPIA DE LA DOCUMENTACION QUE ACREDITE LA PROCEDENCIA DE LOS PRODUCTOS FARMACEUTICOS, DISPOSITIVOS MEDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS, COPIA DEL INVENTARIO DE LOS PRODUCTOS A SUBASTAR INDICANDO CANTIDAD, RESERPCION, LOTE, FECHA DE VENCIMIENTO, REGISTRO SANITARIO O NOTIFICACION SANITARIA DE CADA PRODUCTO, COMPROMISANTE DE PAGO		1.6%	S/ 7				X	30	TRAMITE DOCUMENTARIO, GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
311	COMERCIALIZACION DE COMERCIALIZACION REALIZADA A DOMICILIO POR TELEFONO, INTERNET Y U OTROS MEDIOS ANALOGOS DE PRODUCTOS FARMACEUTICOS, DISPOSITIVOS MEDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS BASE LEGAL: LEY Nº 29459 DECRETO SUPLENDO D14-2011-SA, ART. 28 LEY 27444 ART. 1, 34	SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL, SEÑALANDO EL CUMPLIMIENTO DE LAS NORMAS DE COMERCIALIZACION A DOMICILIO, BE EXCEPTUA DE STA COMERCIALIZACION LOS PRODUCTOS ESTUPEFACIENTES, PSICOTROPICOS Y OTROS SUJETOS A FISCALIZACION		GRATUITO		X				2 dos dias	TRAMITE DOCUMENTARIO, GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
	COMERCIALIZACION DE PRESTACION DE SERVICIOS SANITARIOS COMPLEMENTARIOS BASE LEGAL: LEY Nº 29459 DECRETO SUPLENDO D14-2011-SA, ART. 36, 66 LEY 27444 ART. 1, 34	SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL, CROQUIS DE DISTRIBUCION INDICANDO EL AREA ESPECIFICA DONDE SE PRESTARÁ EL SERVICIO SANITARIO COMPLEMENTARIO EN HOJA A-3, CROQUIS DE DISTRIBUCION INDICANDO EL AREA ESPECIFICA DONDE SE PRESTARÁ EL SERVICIO SANITARIO COMPLEMENTARIO EN HOJA A-3, DOCUMENTO INDICANDO LA RESPONSABILIDAD DEL DIRECTOR TECNICO DEL SERVICIO		GRATUITO		X				2 DOS DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO, GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
313	AUTORIZACION SANITARIA DE ENCARGO DE SERVICIOS DE ALMACENAMIENTO O DISTRIBUCION DE PRODUCTOS FARMACEUTICOS, DISPOSITIVOS MEDICOS O PRODUCTOS SANITARIOS DE DROGUERIAS A OTROS DROGUERIAS O LABORATORIOS BASE LEGAL: LEY Nº 29459 DECRETO SUPLENDO D14-2011-SA, ART. 7 LEY 27444 ART. 1, 34	SOLICITUD FIRMADA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL, COPIA DEL CONTRATO ENTRE LAS PARTES, CROQUIS DE UBICACION DEL ALMACEN, CROQUIS DE DISTRIBUCION INTERNA DEL ALMACEN CONSIDERANDO LAS AREAS EXCLUSIVAS O COMPARTIDAS INCLUYENDO LAS CLIMATIZADAS O REFRIGERADAS INDICANDO EL VOLUMEN MAXIMO EN METROS CUBICOS, RECIBO DE PAGO		3.80%	S/ 143.50				X	30 TREINTA DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO, GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS		DERECHO DE TRAMITACIÓN		CALIFICACIÓN				PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDIMIENTO	AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación	Formulario/ Código/ Ubicación	% UIT	S/.	A P R N							RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
						A	P	R	N					
314	AUTORIZACIÓN DE ENCARGO DE SERVICIO DE FABRICACIÓN, ENVASADO, FRACCOONAMIENTO, HOMOLOGACIÓN O REHOMOLOGACIÓN DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS DE DROGUERÍAS A LABORATORIO BASE LEGAL: LEY N° 20459 DECRETO SUPLENTO 014-2011-SA, ART. 71 LEY 27444, ART. 1, 34	SOLICITUD FIRMANDA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL COPIA DEL CONTRATO ENTRE LAS PARTES RELACIONADO AL SERVICIO A BRINDAR DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL MANUAL DE BUENAS PRÁCTICAS CROQUIS DE UBICACIÓN DEL ALMACÉN COPIA DEL CONTRATO ENTRE LAS PARTES RELACIONADO AL SERVICIO A BRINDAR DE ACUERDO A LO ESTABLECIDO EN EL MANUAL DE BUENAS PRÁCTICAS CROQUIS DE UBICACIÓN DEL ALMACÉN CROQUIS DE DISTRIBUCIÓN INTERNA DEL ALMACÉN CONSIDERANDO LAS ÁREAS EXCLUSIVAS O COMPARTIDAS INCLUYENDO LAS CUANTIZADAS O REFRIGERADAS INDICANDO EL VOLUMEN MÁXIMO EN METROS CÚBICOS		3.00%	S/ 125.45				X	30 TREINTA DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
315	COMUNICACIÓN DE CULMINACIÓN DEL CONTRATO DE LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE ALMACENAMIENTO OTRAS DROGUERÍAS O ALMACENES ESPECIALIZADOS DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS O DISPOSITIVOS MÉDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS BASE LEGAL: LEY N° 20459 DECRETO SUPLENTO 014-2011-SA, ART. 71 LEY 27444, ART. 1, 34	SOLICITUD FIRMANDA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL DOCUMENTO QUE EVIDENCIE LA CULMINACIÓN DEL CONTRATO DEL SERVICIO PRESTADO		GRATUITO					X	2 DOS DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
316	CERTIFICACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO DE DROGUERÍAS Y ALMACENES ESPECIALIZADOS BASE LEGAL: LEY N° 20459 DECRETO SUPLENTO 014-2011-SA, ART. 110, 111, 117, 118, 119 LEY 27444, ART. 1, 34	SOLICITUD FIRMANDA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL PARA DROGUERÍAS Y ALMACENES ESPECIALIZADOS QUE INICIAN ACTIVIDADES POR PRIMERA VEZ, LA CERTIFICACIÓN TIENE UNA VIGENCIA DE SEIS MESES LA VIGENCIA DEL CERTIFICADO DE BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO ES DE TRES AÑOS PARA LOS CASOS DE RECERTIFICACIÓN DEBE SER SOLICITADO CON 90 DÍAS ANTES DE SU VENCIMIENTO Y COMO MÍNIMO 45 DÍAS		7.00%	S/ 273.65				X	45 CUARENTA Y CINCO DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
317	CERTIFICACIÓN DE BUENAS PRÁCTICAS DE OFICINA FARMACÉUTICA, DE ALMACENAMIENTO DE DISTRIBUCIÓN Y TRANSPORTE, DISPENSACIÓN Y SEGUIMIENTO FARMACÉUTICO EN FARMACIAS, BOTICAS Y FARMACIAS DE LOS ESTABLECIMIENTOS DE SALUD BASE LEGAL: LEY N° 20459 DECRETO SUPLENTO 014-2011-SA, ART. 110, 111, 126, 127, 128, 129 LEY 27444, ART. 1, 34	SOLICITUD FIRMANDA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL LA VIGENCIA DEL CERTIFICADO DE BUENAS PRÁCTICAS DE ALMACENAMIENTO ES DE TRES AÑOS PARA LOS ESTABLECIMIENTOS QUE INICIAN ACTIVIDADES LA VIGENCIA DEL CERTIFICADO ES DE SEIS MESES PARA LOS CASOS DE RECERTIFICACIÓN DEBE SER SOLICITADO 45 DÍAS ANTES DE SU VENCIMIENTO RECIBO DE PAGO		3.30%	S/ 120.81				X	45 CUARENTA Y CINCO DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
318	COMUNICACIÓN DE DESTRUCCIÓN DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS, DISPOSITIVOS MÉDICOS Y PRODUCTOS SANITARIOS, EXPIRADOS DE SERVIDORES, CONTAMINADOS O ALTERNADOS U OTROS OBSERVACIONES SANITARIAS DE FARMACIAS, BOTICAS, GROGERIAS. BASE LEGAL: LEY N° 20459 LEY N° 27444, ART. 1, 34 D.S. N° 014-2011-SA	SOLICITUD FIRMANDA POR EL PROPIETARIO O REPRESENTANTE LEGAL RELACIÓN DE INSUMOS O PRODUCTOS A CALIFICAR Y/O DESTRUIR EN LA QUE SE DEBE CONSIGNAR LOTE, REGISTRO SANITARIO, CANTIDAD, FECHA DE VENCIMIENTO Y MOTIVO DE LA DESTRUCCIÓN		GRATUITO			X			5	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS	DIRECTOR EJECUTIVO DE MEDICAMENTOS, INSUMOS Y DROGAS PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
319	AUTORIZACIÓN SANITARIA DE SURTIDORES Y CAMIONES CISTERNA DE ABASTECIMIENTO DE AGUA PARA CONSUMO HUMANOS BASE LEGAL: DECRETO LEY 17752 ART. 3.3, 045-79-SA	CAMIONES CISTERNA - SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL - COPIA SÍMPLICE DE TARJETA DE PROPIEDAD DEL VEHICULO - CERTIFICADO DE LA INSPECCIÓN DEL CISTERNA - CONSTANCIA DE SURTIDOR - PAGO DE DERECHOS - SURTIDORES - SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL - COPIA SÍMPLICE DE ACREDITACIÓN DE DERECHO DE USO DEL SURTIDOR OTORGADO POR EL MINISTERIO DE AGRICULTURA - LIBRO DE REGISTRO DE CAMIONES CISTERNA A LOS QUE ABASTECE - COPIA SÍMPLICE DEL CERTIFICADO DE ANÁLISIS DE AGUA (FÍSICO, QUÍMICO, BACTERIOLOGICO) - DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL SISTEMA DE CLORACIÓN - RECIBO DE PAGO POR DERECHOS		3.30%	S/ 120.20				X	35 QUINCE DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
320	INSPECCIÓN SANITARIA PARA AGENCIA FUNERARIA Y/O VELATORIO BASE LEGAL: LEY N° 28298 ART. 12 DEL 28-03-1994 D.S. N° 003-94-SA ART. 3.10, 11, 12 Y 13 DEL 13-10-1994	SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL, EN DONDE SE CONSIGNE LO SIGUIENTE: - NOMBRE COMPLETO PARA EL CASO DE PERSONAS NATURALES - RUC SOCIAL EN CASO DE PERSONAS JURÍDICAS - UBICACIÓN DONDE FUNCIONARÁ LA AGENCIA FUNERARIA - CROQUIS DE DISTRIBUCIÓN DE AMBIENTES Y DIMENSIONES INTERNAS - COPIA DEL CERTIFICADO DE COMPATIBILIDAD DE USO - COPIA DEL TÍTULO DE PROPIEDAD O CONTRATO DE ALQUILER - RECIBO PAGO DE DERECHOS		4.92	187.3				X	35 QUINCE DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS		DERECHO DE TRAMITACIÓN		CALIFICACIÓN				PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDIMIENTO	AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación	Formulario/ Código/ Ubicación	% UIT	S/.	A	P	R	RECONSIDERACIÓN				APELACIÓN	
321	AUTORIZACIÓN SANITARIA PARA CONSTRUCCIÓN Y/O REGULARIZACIÓN DE PISCINAS Y NATATORIOS BASE LEGAL: D.S. N° 007-2003-S.A. ART. 6.8 DE 03-04-2003	SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL DE SALUD, EN DONDE SE CONSIGNA LO SIGUIENTE: - MEMORIA DESCRIPTIVA - PLANOS DE DETALLES HIDRÁULICOS Y ACCESORIOS FIRMADO POR INGENIERO - SANITARIO COLOCADO EN DOS EJEMPLARES - CATALOGO DE EQUIPOS - HOJA DE RESULTADOS DE ANALISIS MICROBIOLÓGICOS - RECIBO DE PAGO DE DERECHOS A) MENOR DE 100M2 B) DE 100 A 200M2 C) MAYOR DE 200 M2		A) 13.60 % B) 16.25% C) 22.08%	S/ 518.20 S/ 617.50 S/ 838.28			X		15 QUINCE DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
322	CERTIFICADO DE HABILITACIÓN DE CEMENTERIO BASE LEGAL: LEY N° 26842 ART. 115 DEL 20-07-1997 LEY N° 26396 ART. 3 DE 28-03-1994 D.S. N°003-94-SA-ART. 4.5, 4.6 DE 12 -10-1994	SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL EN LA QUE SE CONSIGNA LO SIGUIENTE: - RAZÓN SOCIAL DEL PROMOTOR, CON ACREDITACIÓN DE SU PERSONERÍA JURÍDICA Y SU INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO CORRESPONDIENTE - UBICACIÓN DE LA OFICINA PRINCIPAL - ÁMBITO GEOGRÁFICO EN EL QUE SE DESARROLLARÁN SUS ACTIVIDADES - NOMBRE DEL CEMENTERIO - NOMBRE DEL REPRESENTANTE ANTE LA AUTORIDAD DE SALUD - INVERSIÓN ESTIMADA PARA INICIAR SU OPERACIÓN - COPIA SIMPLE DEL TESTAMONIO DE ESCRITURA PÚBLICA DE CONSTITUCIÓN Y ESTATUTOS, INSCRITO EN REGISTROS PÚBLICOS, ASÍ COMO LOS PODERES DE SUS REPRESENTANTES - COPIA SIMPLE DEL TÍTULO DE PROPIEDAD DEL TERRENO O CONTRATO DE OPCIÓN DE COMPRA, CON FIRMA LEGALIZADA A NOMBRE DE LA PERSONA JURÍDICA PROMOTORA - COPIA SIMPLE DEL PLANO DE UBICACIÓN GEOGRÁFICA - COPIA SIMPLE DEL PLANO DE DISTRIBUCIÓN Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS, CON DETALLE DEL ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL (EIA) - COPIA SIMPLE DEL DOCUMENTO DE APROBACIÓN DE UBICACIÓN GEOGRÁFICA OTORGADO POR EL CONCEJO O PROVINCIAL - RECIBO DE PAGO DE DERECHOS		4.9 %	S/ 186.35			X		15 QUINCE DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
323	CERTIFICADO DE HABILITACIÓN DE CREMATOARIO BASE LEGAL: LEY N°26842 DEL 20-07-1997 LEY N° 26396 ART. 3 DE 28-03-1994 D.S. N° 003-94-SA-ART. 5.3, 5.4 DE 12-10-1994	SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL, EN DONDE SE CONSIGNA LO SIGUIENTE: - RAZÓN SOCIAL DEL PROMOTOR, CON ACREDITACIÓN DE PERSONERÍA JURÍDICA Y SU INSCRIPCIÓN EN EL REGISTRO CORRESPONDIENTE - UBICACIÓN DE OFICINA PRINCIPAL - ÁMBITO GEOGRÁFICO EN EL QUE SE DESARROLLARÁN SUS ACTIVIDADES - NOMBRE DEL CEMENTERIO DONDE SE UBICA EL CREMATOARIO - COPIA SIMPLE DEL TESTAMONIO DE ESCRITURA PÚBLICA DE CONSTITUCIÓN Y ESTATUTOS, INSCRITOS EN LOS REGISTROS PÚBLICOS - COPIA SIMPLE DEL PLANO DE UBICACIÓN GEOGRÁFICA - COPIA SIMPLE DEL DOCUMENTO DE APROBACIÓN DE UBICACIÓN GEOGRÁFICA OTORGADA POR EL CONCEJO PROVINCIAL - MEMORIA DESCRIPTIVA Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS CON DETALLE DEL ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL (EIA) - COPIA SIMPLE DEL PLANO DE DISTRIBUCIÓN GENERAL DEL CREMATOARIO, A ESCALA CONVENIENTE - COPIA SIMPLE DE LOS PLANOS DE PLANTA, ELEVACIONES Y CORTES DEL AMBIENTE DONDE SE UBICARÁ EL HORNIO - RECIBO DE PAGO DE DERECHOS		4.20%	S/ 159.30			X		15 QUINCE DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
324	AUTORIZACIÓN SANITARIA DE CREMATOARIO BASE LEGAL: LEY N°26842 ART. 115 DEL 20-07-1997 LEY N° 26396 ART. 2, 13.10 DE 28-03-1994 D.S. N° 003-94-SA-ART. 9.10.11.12.13.53.54 DE 12-10-1994	SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL COPIA SIMPLE DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN EXPEDIDA POR LA MUNICIPALIDAD CORRESPONDIENTE COPIA SIMPLE DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN EXPEDIDA POR LA MUNICIPALIDAD CORRESPONDIENTE - RECIBO DE PAGO DE DERECHOS		S/ 5.20	S/398.94			X		15 QUINCE DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
325	CONSTANCIA INSPECCIÓN TÉCNICA A EMPRESAS DE SANITAMIENTO AMBIENTAL BASE LEGAL: D.S. N° 022-2001-SA ART. 7 DEL 18-07-01	SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL COPIA DE ESCRITURA PÚBLICA DE CONSTITUCIÓN DE LA EMPRESA - COPIA SIMPLE DEL REGISTRO ÚNICO DEL CONTRIBUYENTE (RUC) - COPIA SIMPLE DEL PLANO DE DISTRIBUCIÓN DE AMBIENTES - COPIA DEL CONTRATO DE LOCACIÓN DE SERVICIOS SUSCRITO POR EL DIRECTOR TÉCNICO DE LA EMPRESA - COPIA SIMPLE DE LA LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO OTORGADA POR LA MUNICIPALIDAD - RECIBO DE PAGO DE DERECHOS		14.60 %	S/564.73			X		15 QUINCE DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
326	CONSTANCIA DE APROBACIÓN DE PROGRAMA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL BASE LEGAL: LEY N°26842 ART. 100, 101 DEL 20-07-1997	SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL - MEMORIA DESCRIPTIVA DE PROCESOS - COPIA SIMPLE DE LICENCIA MUNICIPAL Y FUNCIONAMIENTO - COPIA SIMPLE DE PLANOS DE DISTRIBUCIÓN DE AMBIENTES - COPIA SIMPLE DE CIRCUITOS DE UBICACIÓN - PROGRAMA DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL COPIA SIMPLE DE REGISTRO DEL ESTABLECIMIENTO EN EL SECTOR COMPETENTE - RECIBO PAGO DE DERECHOS		9.80 %	S/145.73			X		15 QUINCE DIAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL PLAZO 30 DIAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS		DERECHO DE TRAMITACIÓN		CALIFICACIÓN				PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDIMIENTO	AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación	Formulario/ Código/ Ubicación	% UIT	S/.	Aprobado							RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
						A	P	R	N					
327	AUTORIZACIÓN SANITARIA DE FUNCIONAMIENTO DE CEMENTERIOS. BASE LEGAL: LEY N° 26298 DEL 20-07-1997 D.S. 003-94 ART. 3° DEL 12-10-94	SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL. COPIA SIMPLE DE LA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN, EXPEDIDA POR LA MUNICIPALIDAD CORRESPONDIENTE. COPIA SIMPLE DEL DOCUMENTO QUE ACREDITE EL RESPALDO DE LA INVERSIÓN ECONÓMICA. COPIA SIMPLE DEL REGLAMENTO INTERNO DE FUNCIONAMIENTO (ADMINISTRACIÓN, FUNCIONES, OPERACIONES, MANTENIMIENTO, PROCEDIMIENTOS, ETC) RECIBO DE PAGO DE DERECHOS.		5.90%	S/222.70		X			15 QUINCE DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
328	ACREDITACIÓN DE MÉDICOS OCUPACIONALES BASE LEGAL: LEY N° 26842 LEY GENERAL DE SALUD ARTICULOS 13,14,24 Y 25 DECRETO SUPLENTO 013-2009 ARTICULO 25 INCISO 1.º DECRETO SUPLENTO 009-2005/TFR REGLAMENTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ARTICULO 39º INCISO D. RESOLUCION MINISTERIAL 312-2021/MINSA PROTODOLLOS DE EXAMENES MEDICO OCUPACIONALES Y GUÍAS DE DIAGNOSTICO DE LOS EXAMENES MEDICOS OBLIGATORIOS	SOLICITUD TITULO PROFESIONAL DE MEDICO CIRUJANO CONSTANCIA DE HABILITACION DEL COLEGIO MEDICO DOCUMENTO NACIONAL DE IDENTIDAD CERTIFICADO DE LA ESPECIALIDAD O REGISTRO DE ESPECIALISTA OTORGADO POR UNIVERSIDAD EXPERIENCIA ACREDITADA DE TRES AÑOS EN SALUD OCUPACIONAL PLAN DE TRABAJO CON LOS RESPECTIVOS PROTOCOLOS DE ATENCION DE LOS SERVICIOS QUE OTORGA TODOS LOS DOCUMENTOS DEBEN SER FEGDATEADOS		4.50%	S/ 171.40			X		10 DÍES DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA DE LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
329	ACREDITACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD OCUPACIONAL BASE LEGAL: LEY N° 26842 LEY GENERAL DE SALUD ARTICULOS 13,14,24 Y 25 DECRETO SUPLENTO 013-2009 ARTICULO 25 INCISO 1.º DECRETO SUPLENTO 009-2005/TFR REGLAMENTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO ARTICULO 39º INCISO D. RESOLUCION MINISTERIAL 480-2020/MINSA	SOLICITUD COPIA DE CONSTITUCION DE LA EMPRESA PODER DEL REPRESENTANTE LEGAL COPIA DE CONSTANCIA DE HABILITACION DEL SERVICIO DE SALUD AUTORIZADO POR LA AUTORIDAD DE SALUD PODER DEL REPRESENTANTE LEGAL COPIA DE CONSTANCIA DE HABILITACION DEL SERVICIO DE SALUD AUTORIZADO POR LA AUTORIDAD DE SALUD COPIA SIMPLE DEL PLANO DE DISTRIBUCION DE AMBIENTES CERTIFICADO DE INSPECCION TECNICA DE SEGURIDAD EXPEDIDA POR INSPECCION TECNICA DE FUNCIONAMIENTO OTORGADO POR LA MUNICIPALIDAD RELACION DE EQUIPOS DE LOS SERVICIOS DE TOXICOLOGIA, LABORATORIO, RADIOLOGIA, ESPIROMETRIA, ALDOMETRIA Y OTROS CON INFORMES DE CALIBRACION CONSTANCIA DE HABILITACION DE LOS SERVICIOS TERCERIZADOS DE HABILIDOS DOCUMENTOS FEGDATEADOS		16.3%	S/616.80			X		10 DÍES DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA DE LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
330	OPINION TECNICA FAVORABLE DEL ESTUDIO DE SELECCION DE AREA PARA INFRAESTRUCTURA DE TRATAMIENTO, TRANSFERENCIA Y DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS BASE LEGAL: LEY GENERAL DE RESIDUOS SOLIDOS N° 27314 Y SU MODIFICATORIA DECRETO LEY N° 1065, ART. 68°, 69° DECRETO SUPLENTO N° 057-2004-PCM REGLAMENTO DE LA LEY DE RESIDUOS SOLIDOS. DECRETO SUPLENTO N° 013-2003-SA REGLAMENTO DE LA LEY N° 27671 LEY DEL MINISTERIO DE SALUD.	SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL DE SALUD DOS EJEMPLARES DEL ESTUDIO DE SELECCION DE AREA DE LA INFRAESTRUCTURA DE TRANSFERENCIA O DISPOSICION FINAL DE RESIDUOS SOLIDOS, FIRMADO POR PROFESIONAL CORRESPONDIENTE COLEGIADO Y HABILITADO, COPIA EN MEDIO MAGNETICO, DES DOCUMENTO QUE ACREDITE LA ACEPTACION DE POBLACION MAS CERCANA SOLO DEL AREA SELECCIONADA DOCUMENTO QUE ACREDITE LA TITULARIDAD DEL TERRENO O DISPONIBILIDAD DEL PROPIETARIO DE VENDER O CEDER EL TERRENO		11.40	S/ 433.90		X			30 TREINTA DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
331	REGISTRO, REINSCRIPCION O AMPLIACION DE SERVICIOS Y/O PLANTAS DE EMPRESAS PRESTADORAS DE SERVICIOS DE RESIDUOS SOLIDOS BASE LEGAL: LEY GENERAL DE RESIDUOS SOLIDOS N° 27314 Y SU MODIFICATORIA DECRETO LEY N° 1065, ART. 68°, 69° DECRETO SUPLENTO N° 057-2004-PCM REGLAMENTO DE LA LEY DE RESIDUOS SOLIDOS ARTICULOS 8º Y 9º DECRETO SUPLENTO N° 013-2003-SA REGLAMENTO DE LA LEY N° 27671 LEY DEL MINISTERIO DE SALUD.	SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL DE SALUD REGISTRO O REINSCRIPCION, MEMORIA DESCRIPTIVA DE ACTIVIDADES A REALIZAR DETALLANDO EL MANEJO ESPECIFICO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS SEGUN TIPO Y CARACTERISTICAS PARTICULARES, SUSCRITO POR PROFESIONAL COMPETENTE PLAN DE CONTINGENCIA EN CASO DE EMERGENCIAS COPIA DE LA CONSTANCIA DE INSCRIPCION DE LA EMPRESA EN REGISTROS PUBLICOS COMO COMERCIALIZADORA DE RESIDUOS SOLIDOS COPIA DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO DE LAS INSTALACIONES EXPEDIDA POR AUTORIDAD MUNICIPAL LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO OTORGADO POR LA MUNICIPALIDAD EN CASO DE MANEJO DE RESIDUOS PELIGROSOS-CONSTANCIA O DECLARACION JURADA DE NO SER MEDIO O PEQUEÑA EMPRESA CERTIFICADO DE HABILITACION VEHICULAR ESPECIAL EXPEDIDO POR EL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES PARA REALIZAR EL TRANSPORTE DE RESIDUOS SOLIDOS EN CASO DE AMPLIACION DE ACTIVIDADES Y/O PLANTAS, ADEMÁS MEMORIA DESCRIPTIVA DE ACTIVIDADES A AMPLIAR DETALLANDO EL MANEJO DE LOS RESIDUOS SOLIDOS POR TIPO Y CARACTERISTICAS COPIA DE LA CONSTANCIA DE INSCRIPCION DE LA EMPRESA EN REGISTROS PUBLICOS CONSIGNANDOSE LA AMPLIACION DE LOS SERVICIOS		14.60	S/556.60		X			30 TREINTA DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA DE LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD

N°	DENOMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO	REQUISITOS		DERECHO DE TRAMITACIÓN		CALIFICACIÓN				PLAZO PARA RESOLVER (en días hábiles)	INICIO DEL PROCEDIMIENTO	AUTORIDAD COMPETENTE PARA RESOLVER	INSTANCIAS DE RESOLUCIÓN DE RECURSOS	
		Número y Denominación	Formulario/ Código/ Ubicación	% UIT	S/.	Aprobación							RECONSIDERACIÓN	APELACIÓN
						A	P	R	N					
332	REGISTRO, REINSCRIPCIÓN O AMPLIACIÓN DE SERVICIOS Y/O PLANTAS DE EMPRESAS COMERCIALIZADORAS DE RESIDUOS SÓLIDOS BASE LEGAL: DECRETO SUPLENTO N° 057-2004-PCM REGLAMENTO DE LA LEY DE RESIDUOS SÓLIDOS ARTÍCULOS DECRETO SUPLENTO N° 013-2003-SA REGLAMENTO DE LA LEY N° 27657 LEY DEL MINISTERIO DE SALUD.	SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL DE SALUD REGISTRO O REINSCRIPCIÓN MEMORIA DESCRIPTIVA DE ACTIVIDADES A REALIZAR DETALLANDO EL MANEJO ESPECÍFICO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS SEGÚN TIPO Y CARACTERÍSTICAS PARTICULARES SUSCRITO POR PROFESIONAL COMPETENTE PLAN DE CONTINGENCIA EN CASO DE EMERGENCIAS COPIA DE LA CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN DE LA EMPRESA EN REGISTROS PÚBLICOS COMO COMERCIALIZADORA DE RESIDUOS SÓLIDOS COPIA DE LICENCIA DE FUNCIONAMIENTO DE LAS INSTALACIONES EXPEDIDA POR AUTORIDAD MUNICIPAL EN CASO DE MANEJO DE RESIDUOS PELIGROSOS CONSTANCIA O DECLARACIÓN JURADA DE NO SER MICRO O PEQUEÑA EMPRESA CERTIFICADO DE INHABILITACIÓN VEHICULAR ESPECIAL EMITIDO POR EL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES PARA REALIZAR EL TRANSPORTE DE RESIDUOS SÓLIDOS EN CASO DE AMPLIACIÓN DE ACTIVIDADES Y/O PLANTAS -ADENAS- MEMORIA DESCRIPTIVA DE ACTIVIDADES A AMPLIAR DETALLANDO EL MANEJO DE LOS RESIDUOS SÓLIDOS POR TIPO Y CARACTERÍSTICAS COPIA DE LA CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN DE LA EMPRESA EN REGISTROS PÚBLICOS CONSIGNÁNDOSE LA AMPLIACIÓN DE LOS SERVICIOS		13.10 %	S/ 509.00				X	30 TREINTA DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA DE LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
	MODIFICATORIA DE DATOS DE EMPRESAS PRESTADORAS Y COMERCIALIZADORAS DE RESIDUOS SÓLIDOS Y REGISTRO DE SUPERVISORES BASE LEGAL: LEY GENERAL DE RESIDUOS SÓLIDOS N° 27314 Y SU MODIFICATORIA DECRETO LEY N° 1085 REGLAMENTO DE LA LEY GENERAL DE RESIDUOS SÓLIDOS DECRETO SUPLENTO N° 057-2004-PCM REGLAM ENTO DE LA LEY N° 27314 ART. 106	SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL DE SALUD FORMULARIO DE MODIFICACIÓN DE DATOS DE SUPERVISORES O EMPRESAS SUPERVISORAS OTORGADO POR LA DESA PARA CAMBIO DE RAZÓN SOCIAL O CAMBIO DE UBICACIÓN DE PLANTA Y/O AMPLIACIÓN DEBERÁ TRAMITARSE UN NUEVO REGISTRO		14.85%	S/ 558.60				X	30 DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO VIA DE LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
334	APROBACIÓN DE ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL O PROGRAMA DE ADECUACIÓN DE MANEJO AMBIENTAL PARA ACTIVIDADES INHERENTES DEL SECTOR SALUD BASE LEGAL: LEY N° 26842 LEY GENERAL DE SALUD ART. 107	SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL DE SALUD COPIA DE CERTIFICADO DE INEXISTENCIA DE RESISTOS ARQUEOLÓGICOS EMITIDO POR EL INSTITUTO NACIONAL DE CULTURA DOCUMENTO EMITIDO POR EL INSTITUTO NACIONAL DE RECURSOS NATURALES DE NO AFECTACIÓN DE ÁREAS PROTEGIDAS POR EL ESTADO ESTUDIO DE EVALUACIÓN DE IMPACTO AMBIENTAL SUSCRITO POR LOS PROFESIONALES CORRESPONDIENTES ADJUNTANDO LOS RESULTADOS DEL MONITOREO AMBIENTALES REALIZADO POR LABORATORIO ACREDITADO POR INDECOPI EN EL CASO DE PANA - PROGRAMA DE ADECUACIÓN Y MANEJO AMBIENTAL ADJUNTANDO ÚLTIMOS MONITOREOS DE AIRE AGUA Y SUELO REALIZADO POR LABORATORIO ACREDITADO		21.50%	S/ 817.60				X	30 TREINTA DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA DE LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
	AUTORIZACIÓN SANITARIA DE TANQUE SÉPTICO E INFILTRACIÓN EN EL TERRENO BASE LEGAL:	SOLICITUD DIRIGIDA AL GERENTE REGIONAL DE SALUD FICHA DE REGISTRO DE SISTEMA DE TRATAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES DOMÉSTICAS OTORGADAS POR LA DESA PLANO DE UBICACIÓN DE LA VIVIENDA A ESCALA 1:100 EN MEDIO FÍSICO Y MAGNÉTICO PLANO DE UBICACIÓN DE LA VIVIENDA A ESCALA 1:100 EN MEDIO FÍSICO Y MAGNÉTICO PLANO DE DISTRIBUCIÓN A ESCALA 1:100 INDICANDO UBICACIÓN DEL TANQUE SÉPTICO DENTRO DE LA PROPIEDAD EN MEDIO FÍSICO Y MAGNÉTICO FIRMAO POR PROFESIONAL COMPETENTE MEMORIA DESCRIPTIVA DEL TANQUE SÉPTICO Y SISTEMA DE DISPOSICIÓN FINAL EN EL TERRENO QUE INCLUYA MEMORIA DE CÁLCULO EN MEDIO FÍSICO Y MAGNÉTICO MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE TRATAMIENTO FIRMAO POR PROFESIONAL COMPETENTE EN MEDIO FÍSICO Y MAGNÉTICO TEST DE PERFORACIÓN EN EL ÁREA DE DISPOSICIÓN FINAL CON REGISTRO FOTOGRAFICO COPIA EN MEDIO FÍSICO Y MAGNÉTICO DEL ESTUDIO DE IMPACTO AMBIENTAL O PROGRAMA DE ADECUACIÓN Y MANEJO AMBIENTAL QUE COMPRENDA LA EVALUACIÓN DEL SISTEMA DE TRATAMIENTO DE LAS AGUAS RESIDUALES DOMÉSTICAS APROBADO POR EL SECTOR CORRESPONDIENTE ADJUNTANDO COPIA DE RESOLUCIÓN QUE APRUEBA EL ESTUDIO A EXPOSICIÓN DE VIVIENDAS UNIFAMILIARES O MULTIFAMILIARES		14.60 %	S/ 555.20				X	30 TREINTA DÍAS	TRAMITE DOCUMENTARIO GERENCIA REGIONAL DE SALUD VIA DE LA SALUD SIN	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL	DIRECTOR EJECUTIVO DE SALUD AMBIENTAL PLAZO 30 DÍAS	GERENTE REGIONAL DE SALUD
335														

